Dernière mise à jour le **21 janvier 2026**.

1. Historique et présentation

Rodrigue est une **solution de billetterie**, de gestion et de développement des publics à destination des professionnels du secteur culturel, sportif et de l'événementiel. Rodrigue répond aux différentes évolutions que connaissent le secteur de la billetterie et plus largement les métiers de la gestion des publics en **France et en Europe**.

Depuis plus de 25 ans, Rodrigue, ce sont des femmes et des hommes au **service des émotions de vos publics**. Plus qu'un prestataire, nous sommes votre partenaire. Nous pratiquons ce métier avec une dimension supplémentaire : les qualités humaines font partie de notre ADN. Nous sommes à votre écoute, disponibles, réactifs et engagés.
Nos services et prestations ont fait leurs preuves. 22 millions de billets par an pour plus de 700 références historiques dans 15 pays témoignent de la performance de nos offres.

700 références dans **15 pays** pour une présence à l'international

Déjà plus de **100 millions de places** attribuées en temps réel sur la billetterie en ligne

22 millions de billets gérés chaque année et plus de **600 millions de billets** depuis 1999

Plus de 25 ans de services **365j/365** et **7j/7**

2 rue des Tartres – 95110 Sannois - France – E-mail : commercial@rodrigue.fr
Support : +33 1 39 32 77 88 - Administratif/commercial : +33 1 39 95 02 32
www.rodrigue-solutions.com

RODRIGUE SAS au capital de 350 000 € - RCS Pontoise B 422 040 121 - SIRET 422 040 121 00028
TVA Intracommunautaire FR 36422040121 - Code NAF 6202 A
Numéro de déclarant d'activité organisme formateur : 11 95 05702 95 – Certifié Qualiopi

2. Situation géographique

Les locaux de Rodrigue se situent au 2 rue des Tartres 95110 SANNOIS.

🚆 **> VENIR EN TRAIN :**

- Train **Ligne** J au départ de **Paris Saint-Lazare** (20 à 30 minutes environ) :
Prendre la direction d'Ermont Eaubonne, monter idéalement à l'avant du train.
Descendre à la gare de **Sannois**, prendre la sortie située en haut du quai, emprunter le passage souterrain et ressortir de l'autre côté de la voie ferrée > la **rue des Tartres** est à quelques mètres.

- Train **Ligne** H au départ de **Paris Gare du Nord** (30 à 45 minutes environ) :
Prendre les directions de Valmondois – Persan Beaumont – Pontoise
Descendre à **Ermont-Eaubonne** puis prendre le **train Ligne** J en direction d'Argenteuil jusqu'à la gare de Sannois, ou venir à pied (environ 15 minutes de marche).

🚗 **> VENIR EN VOITURE :**

Société RODRIGUE S.A.
2 Rue des Tartres
95110 SANNOIS

Une fois arrivé au **2 rue des Tartres**, nos locaux sont situés au fond à droite.
Un parking privé gratuit est à votre disposition.

3. Horaires, pauses, repas

Nous effectuons généralement les horaires suivants : 9h30 – 17h30 avec 1h de pause déjeuner (adaptable sur demande auprès du formateur, selon vos impératifs et les siens).

Deux pauses sont généralement prévues au milieu de la matinée et de l'après-midi.

Le repas du formateur est à sa charge.

Les frais de restauration ou d'hébergement des stagiaires sont à leur charge ou à la charge de leur société.

Pour une formation dans nos locaux, nous pourrons vous suggérer des adresses accessibles à pied pour vous restaurer à Sannois.

Nous disposons également d'une cuisine avec réfrigérateur et micro-ondes si vous préférez apporter votre repas.

Pour l'hébergement, nous vous recommandons vivement de séjourner à Paris afin de pouvoir profiter de toutes les commodités offertes par la capitale.

4. Programme et déroulé de la formation

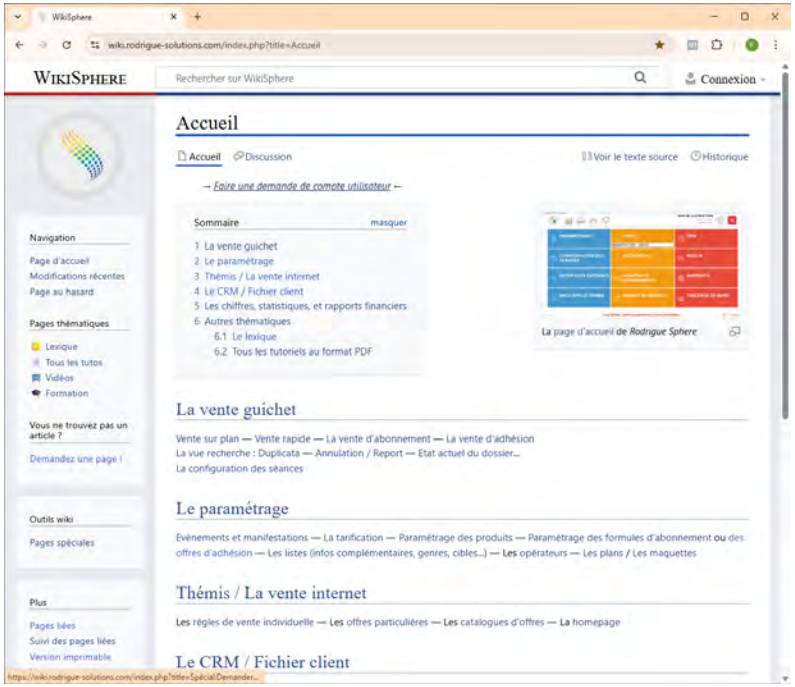
Les contenus de formation vous sont adressés par mail selon les besoins exprimés lors de l'étape d'analyse des besoins de formation. Ils seront répartis par le formateur selon le temps de formation planifié, et adaptés en fonction des options que vous serez amenés à utiliser.

La formation consiste en une **base théorique** à laquelle vous participez à travers une **prise de parole** et une **prise de note largement recommandée**. Des **exercices** de mises en situation **pratiques** rythment chaque session selon le contexte (thématique, nombre de participants, niveau des stagiaires…)

Des **supports écrits** sous forme de **tutoriels** (avec captures d'écran) sont téléchargeables sur notre le site pédagogique WikiSphere.

Nous vous fournirons (ou rappellerons) les accès par mail avant la formation afin que vous puissiez les récupérer. Ils resteront bien entendu accessibles à l'issue de la formation et pendant toute la durée du contrat qui vous lie à notre société.

Ces tutoriels ne remplacent pas une formation. Ils seront complémentaires de vos notes, et vous serviront d'utilitaires pour revoir les fondamentaux à tout moment quand cela sera nécessaire, voire même explorer d'autres thématiques.



2 rue des Tartres – 95110 Sannois - France – E-mail : commercial@rodrigue.fr
Support : +33 1 39 32 77 88 - Administratif/commercial : +33 1 39 95 02 32
www.rodrigue-solutions.com

RODRIGUE SAS au capital de 350 000 € - RCS Pontoise B 422 040 121 - SIRET 422 040 121 00028
TVA Intracommunautaire FR 36422040121 - Code NAF 6202 A
Numéro de déclarant d'activité organisme formateur : 11 95 05702 95 – Certifié Qualiopi

5. Moyens logistiques et modalités d'accueil pour une formation dans vos locaux

Lorsque nous nous déplaçons chez vous, nous vous demandons de prévoir une salle disposant a minima :

- De tables et de chaises en nombre suffisant pour pouvoir accueillir les stagiaires
- D'un mur blanc ou d'un écran grand format avec prise HDMI.
- D'une multiprise
- D'un paperboard (facultatif)

Votre salle doit également respecter les **normes de sécurité nécessaires** à l'accueil de formations. 👉**Voir aussi** : Règlement intérieur.

L'accueil des personnes en situation de handicap doit pouvoir être assuré.

Il est préférable d'éviter les salles qui ne peuvent être obscurcies en cas de forte luminosité extérieure :

❌ KO !

OK ! ✅

Le formateur **se déplace avec son propre matériel de formation** :

- Un PC portable équipé du logiciel de billetterie
- Un vidéoprojecteur *(sauf si vous avez indiqué disposer d'un projecteur ou d'un écran lors de l'étape d'analyse)*
- Un câble HDMI

Connexion vers votre base de données (lorsque l'hébergement de la solution Rodrigue se fait sur nos serveurs)

Nous utilisons autant que possible **notre propre connexion wifi 4G**, mais il arrive parfois que nous n'ayons pas de réseau, selon l'endroit où se déroule la formation. Aussi, par précaution, nous vous demandons de bien vouloir vous assurer que le lieu de formation dispose d'un accès internet et d'avoir en votre possession les informations nécessaires pour s'y connecter.

Pour que nous puissions nous connecter à votre base de données, les **ports 4500** et **500** en **UDP** vers l'adresse **195.25.44.13** doivent être ouverts.

Si les conditions ne sont pas réunies, ou en cas de doute, merci de prévenir au plus vite votre contact au service formation.

6. Cas spécifiques d'une formation en télémaintenance

Dans le cas de sessions de **formation à distance**, et selon les modalités convenues avec le formateur lors de l'audit préparatoire, les participants reçoivent un **lien de connexion par mail** qui leur permet de rejoindre la réunion (Teams, Zoom,…), ou bien le formateur vous contacte par téléphone et se connecte en **TeamViewer** sur votre ordinateur équipé du logiciel.

Vous devez idéalement disposer d'un ordinateur sur lequel le logiciel Rodrigue est installé, et d'une **bonne connexion internet**. Nous vous recommandons également de vous munir d'un **casque** ou **d'écouteurs**, à brancher sur votre ordinateur ou sur votre téléphone.

7. Règles de sécurité

Les stagiaires devront veiller à leur **sécurité personnelle** et à celle des autres en respectant les **consignes générales de sécurité** en vigueur sur le lieu de formation. 👉**Voir aussi** : Règlement intérieur.

Tout **accident ou incident** survenu à l'occasion de la formation doit être **immédiatement déclaré** par le stagiaire accidenté ou par les personnes témoins au responsable de la formation ou à son représentant.

Les stagiaires ont **l'interdiction d'introduire** dans les locaux **des armes à feu et des produits de nature inflammable ou toxique**. Les **consignes d'incendie**, notamment un plan de localisation des **extincteurs** et des **issues de secours**, sont affichées dans les locaux de formation de manière à être connues de tous les stagiaires.

Ces derniers sont tenus d'exécuter sans délai **l'ordre d'évacuation** donné par le formateur ou son représentant.

8. Après la formation

À l'issue d'une formation initiale et de mise en place nouveau client, le logiciel vous sera restitué **prêt à emploi**.

Après toute formation, vous pourrez nous demander une **« base test »** afin de pouvoir vous entraîner à manipuler.

Notre équipe Réseaux reste joignable pour prendre RDV avec vous afin de prévoir le déploiement de tous les accès au logiciel (prévus dans le cadre de vos échanges avec le service commercial) sur les postes utilisateurs.

Contact : reseaux@rodrigue.fr *01.39.32.77.88*